



Częstochowa, dnia 15 lutego 2024 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

w

RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA SPÓŁKA AKCYJNA

– wersja zupełna –

§ 1

Wprowadzenie

1. RKS Raków Częstochowa Spółka Akcyjna z siedzibą w Częstochowie, ul. Limanowskiego 83, 42-208 Częstochowa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000392197, NIP: 9492180595, REGON: 242570610 (dalej: Spółka) ustala standardy Ochrony Małoletnich.
2. Standardy Ochrony Małoletnich w RKS Raków Częstochowa S.A. (dalej: Standardy) obowiązują od dnia 15 lutego 2023 r.

§ 2

Podstawa prawna

Niniejsze Standardy wprowadza się na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1304 ze zm.);
2. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1249 ze zm.);
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1870 ze zm.);
4. Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. z 2023 poz.1606);
5. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.);
6. Konwencji o prawach dziecka (t.j. Dz.U.1991 nr 120, poz. 526);
7. Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2012, poz. 1169).



§3

Wyjaśnienie pojęć

1. **Spółka** – RKS Raków Częstochowa Spółka Akcyjna z siedzibą w Częstochowie, ul. Limanowskiego 83, 42-208 Częstochowa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000392197, NIP: 9492180595, REGON: 242570610.
2. **Członkowie Zarządu Spółki** lub **Zarząd Spółki** – zarząd Spółki zgodnie z aktualnymi informacjami z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. **Standardy** – niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich w RKS Raków Częstochowa Spółka Akcyjna.
4. **Pracownik** – pracownik Spółki zatrudniony na podstawie umowy o pracę.
5. **Współpracownik** – współpracownik Spółki na podstawie umowy współpracy, umowy zlecenie, umowy o dzieło, itp.
6. **Personel** – ogół Pracowników, Współpracowników Spółki,
7. **Małoletni** lub **dziecko** – każda ludzka osoba od poczęcia aż do osiągnięcia pełnoletności,
8. **Dane osobowe Małoletniego** – każda informacja o Małoletnim umożliwiająca jego identyfikację,
9. **Opiekun Małoletniego** lub **Opiekun Dziecka** – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic, opiekun prawny) lub inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu.
10. **Zgoda opiekuna** – oznacza zgodę co najmniej jednego opiekuna dziecka. W przypadku gdy występuje brak porozumienia między Opiekunami dziecka co do Zgody opiekuna, sprawę przekazuje się do sądu.
11. **Koordynator** – osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich w Spółce, wyznaczona przez Spółkę,
12. **Koordynator Internetu** – osoba odpowiedzialna za Internet, sprawująca nadzór nad korzystaniem z Internetu przez Małoletnich na terenie Spółki oraz bezpieczeństwem Małoletnich w Internecie na terenie Spółki,
13. **Zespół Interdyscyplinarny** – zespół powoływany przez Spółkę w przypadku zgłoszenia przez Pracowników, Współpracowników, Koordynatora, Koordynatora Internetu, Małoletniego, Opiekunów Małoletniego lub inne osoby faktu krzywdzenia Małoletniego, odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu i udzielanie mu wsparcia,
14. **Instytucja** – każda instytucja świadcząca usługi Małoletnim lub działająca na jego rzecz,
15. **Krzywdzenie Małoletniego** lub **Krzywdzenie** – to przede wszystkim popełnienie czynu zabronionego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Pracownika Spółki, Współpracownika Spółki związane z:
 - 1) przemocą fizyczną,
 - 2) przemocą emocjonalną,



- 3) przemocą słowną,
 - 4) przemocą seksualną,
 - 5) przemocą rówieśniczą,
 - 6) zaniedbywaniem.
16. **Czynniki Krzywdzenia Małoletniego** lub **Czynniki** – to wszelkie czynniki zwiększające prawdopodobieństwo, że Małoletni doświadczy Krzywdzenia, które spowodować może u Małoletniego wystąpienie zaburzeń w przebiegu jego rozwoju. Czynniki te mogą być związane ze środowiskiem społecznym, systemem rodzinnym, systemem szkolnym, leżeć po stronie Opiekuna Małoletniego, Małoletnich lub innych osób.
17. Za **czynniki związane ze środowiskiem społecznym** uważa się w szczególności:
- 1) złe warunki materialne,
 - 2) złe warunki mieszkaniowe,
 - 3) brak dbałości o higienę (osobistą, otoczenia),
 - 4) bezrobocie,
 - 5) brak stałego zatrudnienia i zastępowanie go pracą dorywczą,
 - 6) dyskryminację.
18. Za **czynniki związane z systemem rodzinnym** uważa się w szczególności:
- 1) samotne rodzicielstwo,
 - 2) rodzinę wielodzietną,
 - 3) rodzinę zastępczą lub adopcyjną,
 - 4) brak uregulowanego życia domowego,
 - 5) wysoki poziom stresu,
 - 6) występowanie w rodzinie osoby wymagającej stałej opieki,
 - 7) brak wsparcia ze strony rodziny i/lub przyjaciół,
 - 8) przemoc w rodzinie,
 - 9) problemy w relacjach w rodzinie,
 - 10) kurator w rodzinie – w przeszłości lub obecnie,
 - 11) karalność Opiekunów, członków rodziny – na etapie wszczęcia postępowania sądowego, wydania rozstrzygnięcia, odbywania kary, zakończenia odbywania kary,
 - 12) interwencje Policji lub innych służb,
 - 13) pobyty w placówkach interwencyjnych, w placówkach opiekuńczych, wychowawczych.
19. Za **czynniki związane z systemem szkolnym** uważa się w szczególności:
- 1) odtrącenie Małoletniego przez grupę z powodu rasy, wyznania, narodowości, statusu społecznego, statusu finansowego, zaburzeń zdrowotnych, wyglądu, zachowania lub innych powodów,
 - 2) udzielenie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w niewystarczającym zakresie,
 - 3) zły dobór metod pracy wychowawczej i dydaktycznej,



- 4) faworyzowanie wybranych Małoletnich,
- 5) brak znajomości specyfiki zachowań Małoletnich zgodnie z wiekiem rozwojowym.

20. Za **czynniki leżące po stronie Opiekuna Małoletniego** uważa się w szczególności:

- 1) urodzenie i/albo wychowanie Małoletniego przed ukończeniem pełnoletności,
 - 2) przewlekłą chorobę somatyczną Opiekuna Małoletniego,
 - 3) chorobę psychiczną Opiekuna Małoletniego, w tym depresję poporodową,
 - 4) uzależnienie Opiekuna Małoletniego od alkoholu, narkotyków, leków lub innych substancji odurzających,
 - 5) bycie przez Opiekuna Małoletniego ofiarą przemocy w dzieciństwie,
 - 6) przeżywanie przez Opiekuna Małoletniego żałoby,
 - 7) brak zainteresowania przez Opiekuna Małoletniego higieną Małoletniego,
 - 8) brak zainteresowania przez Opiekuna Małoletniego potrzebami Małoletniego,
 - 9) niestosowanie się przez Opiekuna Małoletniego do zaleceń lekarza lub pielęgniarki w odniesieniu do Małoletniego,
 - 10) przebywanie przez Opiekuna Małoletniego za granicą,
 - 11) bezrobocie Opiekuna Małoletniego,
 - 12) rozwód, rozstanie Opiekunów Małoletniego,
 - 13) brak opieki lekarskiej podczas ciąży,
 - 14) poród bez pomocy medycznej,
 - 15) zaburzony rozwój psychomotoryczny Małoletniego do 3 roku życia,
 - 16) trudności w wychowaniu Małoletniego,
 - 17) brak opieki lekarskiej nad Małoletnim w przypadku choroby,
 - 18) odrzucenie Małoletniego,
 - 19) zaniedbania co do żywienia Małoletniego i jego ubrania,
 - 20) urazy fizyczne na ciele Małoletniego
 - 21) występowanie innych dzieci w rodzinie i faworyzowanie jednego z nich,
 - 22) występowanie dzieci z różnych związków,
 - 23) gdy partner Opiekuna Małoletniego nie jest jego rodzicem,
 - 24) występowanie innych dzieci w rodzinie i gdy co najmniej jedno z nich jest hospitalizowane,
 - 25) występowanie innych dzieci w rodzinie i gdy co najmniej jedno z nich jest niepełnosprawne,
 - 26) występowanie innych dzieci w rodzinie i gdy co najmniej jedno z nich przebywa w placówce opiekuńczej, rodzinie zastępczej lub w rodzinie adopcyjnej, itp.
21. **Kwestionariusz oceny ryzyka Krzywdzenia Małoletniego** – Kwestionariusz, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
22. **Protokół Oceny Standardów** – protokół, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.



23. **Notatka Służbowa** – Notatka Pracownika lub Współpracownika Spółki opisująca podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Standardów.
24. **Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów dla Personelu Spółki** – ankieta stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszych Standardów,
25. **Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów dla Małoletnich** – ankieta stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszych Standardów,
26. **Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów dla Opiekunów Małoletnich** – ankieta stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszych Standardów,
27. **Spis Pracowników i Współpracowników zapoznanych ze Standardami** – spis, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do niniejszych Standardów.

§ 4

Obszary Standardów Ochrony Małoletnich

1. Spółka wprowadza Standardy co do następujących obszarów w zakresie:
 - 1) zasad zapewniających bezpieczne relacje między małoletnim a personelem placówki lub organizatora, w szczególności co do zachowań niedozwolonych wobec małoletnich;
 - 2) zasad i procedur podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
 - 3) procedur zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, procedur zawiadamiania sądu opiekuńczego oraz w zakresie instytucji, które posiadają takie uprawnienia,
 - 4) podmiotów odpowiedzialnych za składanie zawiadomień wskazanych w ust. 3 i osób odpowiedzialnych za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty";
 - 5) zasad przeglądu i aktualizacji standardów;
 - 6) kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki lub organizatora do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;
 - 7) zasad i sposobu udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
 - 8) osób odpowiedzialnych za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;
 - 9) sposobu dokumentowania i zasad przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.
 - 10) wymogów dotyczących bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowań niedozwolonych;
 - 11) zasad korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet;
 - 12) procedur ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;

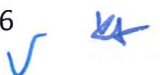


- 13) zasad ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.
- 14) uwzględnienia w Standardach sytuacji dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
2. Koordynator lub inna osoba upoważniona przez Spółkę co najmniej raz na dwa lata dokonuje oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny udokumentowane są w Protokole Oceny Standardów, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszych Standardów.
3. Spółka tworzy dwie wersje Standardów – niniejszą wersję pełną oraz wersję skróconą, przeznaczoną dla Małoletnich.
4. Niniejsze Standardy Spółka zamieszcza na swojej stronie internetowej (www.rakow.com) w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla Małoletnich oraz wywiesza w widocznym miejscu w swoim lokalu na ul. Bolesława Limanowskiego 83, 42-208 Częstochowa, w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla Małoletnich.

§ 5

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnimi a Personelem

1. Wszystkie działania podejmowane przez Personel Spółki są działaniami mającymi na celu dobro Małoletniego, ochronę jego godności i poszanowanie jego praw.
2. Personel Spółki traktuje Małoletniego z szacunkiem, dba o jego prawidłowy rozwój i uwzględnia jego potrzeby.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Pracownika lub Współpracownika Spółki wobec Małoletniego działań stanowiących Krzywdzenie Małoletniego.
4. Pracownicy i Współpracownicy Spółki w stosunku do Małoletnich działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz własnych kompetencji, przestrzegając zarządzeń i procedur określonych w niniejszym dokumencie.
5. Pracownicy i Współpracownicy Spółki w stosunku do Małoletnich działają na zasadach bezpiecznych relacji z Małoletnimi ustalonymi w Spółce.
6. Pracownicy i Współpracownicy Spółki, w przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, symptomów krzywdzenia Małoletniego,
7. Zwiększanie wśród Pracowników i Współpracowników Spółki świadomości dotyczących zagrożeń pozwoli na efektywniejsze im zapobieganie oraz tworzenie środowiska pozbawionego czynników, mogących doprowadzić do naruszenia praw dziecka.
8. Krzywdzenie Małoletniego, każda informacja o krzywdzeniu małoletniego stanowi informację poufną, a dla Pracowników i Współpracowników Spółki także tajemnicę służbową. Dostęp do wskazanej w zd. 1 informacji winien mieć jedynie Koordynator, Zarząd Spółki, ewentualnie uprawniony do posiadania informacji Pracownik lub Współpracownik, który otrzymał od Zarządu Spółki lub Koordynatora zgodę na dostęp do informacji. Dostęp do wskazanej w ust. 1 informacji ma Koordynator Internetu, gdy





działania podejmowane w ramach § 7 dotyczą podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub Krzywdzenie Małoletniego z wykorzystaniem Internetu.

§ 6

Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia Krzywdzenia lub posiadania informacji o Krzywdzeniu Małoletniego

1. Personel Spółki, a w szczególności Koordynator, monitoruje sytuację i dobrostan Małoletnich.
2. Do obowiązków Pracowników i Współpracowników Spółki należy zwracanie uwagi na czynniki ryzyka, symptomy Krzywdzenia Małoletniego, podejrzenie Krzywdzenia Małoletniego lub posiadania informacji o Krzywdzeniu Małoletniego. Nieprawidłowości wskazane w zd. 1 winny zostać zgłoszone niezwłocznie Koordynatorowi. Z podejrzeń Pracownik lub Współpracownik Spółki ma obowiązek sporządzić Notatkę Służbową (**Załącznik nr 3** do niniejszych Standardów), przekazać uzyskaną informację wraz z Notatką Służbową Spółce lub Koordynatorowi.
3. Weryfikacja, czy w przypadku Małoletniego dochodzi do jego Krzywdzenia może odbywać się przy pomocy Kwestionariusza oceny ryzyka Krzywdzenia Małoletniego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.
4. Weryfikację, czy w przypadku Małoletniego dochodzi do jego Krzywdzenia, przeprowadza Koordynator lub inna osoba, lecz za uprzednim powiadomieniem Koordynatora i z jego udziałem.
5. Spółka może z własnej inicjatywy lub w przypadku zgłoszenia przez Pracowników, Współpracowników, Koordynatora, Koordynatora Internetu, Małoletniego, Opiekunów Małoletniego lub inne osoby Krzywdzenia Małoletniego, powołać Zespół Interdyscyplinarny, odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu i udzielanie mu wsparcia,
6. Powołany Zespół Interdyscyplinarny powinien składać się z Członków Zarządu Spółki, Koordynatora i innych wyznaczonych przez Spółkę lub Koordynatora od dwóch do pięciu Pracowników lub Współpracowników Spółki. Zespół Interdyscyplinarny może składać się z innych osób, w zależności od potrzeby, w szczególności z osoby posiadającej odpowiednią wiedzę.
7. W przypadku gdy weryfikacja wykaże, że dochodzi do Krzywdzenia Małoletniego, Koordynator lub inna osoba, za uprzednim powiadomieniem Koordynatora i z jego udziałem wykonuje wszelkie działania prawem przewidziane z uwagi na dobro Małoletniego, a w szczególności, gdy zachodzi ku temu konieczność: powiadamia o Krzywdzeniu Małoletniego Policję lub inne służby porządkowe, powiadamia o Krzywdzeniu Małoletniego Opiekuna Małoletniego, powiadamia o Krzywdzeniu Małoletniego placówki opiekuńczo-wychowawcze, podejmuje rozmowę z Opiekunem Małoletniego lub inną osobą zajmującą się Małoletnim na temat dostępnej oferty wsparcia, pomocy.



8. Działania wskazane w ust. 7 może podejmować Zespół Interdyscyplinarny.
9. Wszystkie działania wskazane w ust. 7 i inne działania podjęte w związku z Krzywdzeniem Małoletniego stanowią informację poufną, a dla Pracowników i Współpracowników Spółki także tajemnicę służbową. Dostęp do wskazanej w zd. 1 informacji winien mieć jedynie Koordynator, Zarząd Spółki, ewentualnie uprawniony do posiadania informacji Pracownik lub Współpracownik, który otrzymał od Zarządu Spółki lub Koordynatora zgodę na dostęp do informacji. Dostęp do wskazanej w ust. 1 informacji ma Koordynator Internetu, gdy działania podejmowane w ramach § 7 dotyczą podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub Krzywdzenie Małoletniego z wykorzystaniem Internetu.

§ 7

Procedury zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego, procedury zawiadamiania sądu opiekuńczego

1. W razie podejrzenia, że doszło do popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub że doszło do Krzywdzenia Małoletniego, gdzie konieczne jest zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub złożenia zawiadomienia do sądu opiekuńczego, Personel Spółki ma obowiązek zawiadomić niezwłocznie Koordynatora, Koordynatora Internetu i Zarząd Spółki.
2. Podmiotami odpowiedzialnymi za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, za zawiadamianie sądu opiekuńczego są w szczególności Koordynator, a gdy dochodzi do Krzywdzenia Małoletniego lub gdy chodzi o podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego za pośrednictwem Internetu – Koordynator Internetu, a w sytuacjach nagłych, wymagających natychmiastowej reakcji – Personel Spółki.
3. Do obowiązków Koordynatora, gdy jest to konieczne, należy zawiadamianie odpowiednich służb, a w razie konieczności składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub wszczynanie procedur zawiadomienia sądu opiekuńczego.
4. W sytuacjach nagłych, wymagających natychmiastowej reakcji, gdzie wymagany jest udział odpowiednich służb, konieczna jest natychmiastowa ochrona i zaopiekowanie Małoletnim, a także w razie konieczności ewentualnego natychmiastowego ujęcia sprawy przestępstwa lub Krzywdzenia, Pracownik lub Współpracownik Spółki ma obowiązek w trybie natychmiastowym zawiadomić odpowiednie służby, a w razie konieczności złożyć zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub wszcząć procedurę zawiadomienia sądu opiekuńczego.
5. Działania wskazane w ust. 4, podejmowane dla natychmiastowej ochrony i zaopiekowania Małoletniego, winny zostać zaprotokołowane w aktach sprawy przez osobę, która dokonała czynności oraz pokwitowane przez Koordynatora.





6. Działania podejmowane w ramach niniejszego § 7 stanowią informacje poufne, a dla Pracowników i Współpracowników Spółki stanowią także tajemnicę służbową. Dostęp do wskazanej w zd. 1 informacji winien mieć jedynie Koordynator, Zarząd Spółki, ewentualnie uprawniony do posiadania informacji Pracownik lub Współpracownik, który otrzymał od Zarządu Spółki lub Koordynatora zgodę na dostęp do informacji. Dostęp do wskazanej w ust. 1 informacji ma Koordynator Internetu, gdy działania podejmowane w ramach § 7 dotyczą podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego lub Krzywdzenie Małoletniego z wykorzystaniem Internetu.

§ 8

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

1. Zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 1 pkt 5 Standardów Spółka ustanawia zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.
2. Za przegląd i aktualizację Standardów odpowiada Spółka.
3. Spółka w tym celu upoważnia do realizacji przeglądu Standardów lub do realizacji aktualizacji Standardów Koordynatora, Koordynatora Internetu, może także wyznaczyć do realizacji przeglądu i aktualizacji Standardów inną osobę lub grupę osób.
4. Przegląd i aktualizacja Standardów może być realizowana w oparciu o zebranie wśród Personelu Spółki, Małoletnich i Opiekunów Małoletnich ankiet dotyczących obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów, stanowiących Załączniki nr 4, 5, 6 do niniejszych Standardów.
5. Przegląd i aktualizacja Standardów w Spółce odbywa się co najmniej raz na dwa lata, do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego w roku, co oznacza, że pierwszy przegląd i aktualizacja niniejszych Standardów winny zostać dokonane najpóźniej do dnia 31 stycznia 2026 roku, przy czym w uzasadnionych przypadkach przegląd i aktualizacja Standardów w Spółce może odbyć się we wcześniejszym terminie.
6. Z przeglądu i aktualizacji Standardów sporządzany jest Protokół Oceny Standardów, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.
7. W razie aktualizacji Standardów informację o aktualizacji Standardów wraz ze zaktualizowanymi Standardami wywiesza się w widocznych w Spółce miejscach, a dodatkowo zamieszcza na stronie internetowej Spółki.

§ 9

Kompetencje osoby odpowiedzialnej za przygotowanie Personelu Spółki do stosowania standardów, zasady dokumentowania tych czynności

1. Koordynator odpowiada za przygotowanie Personelu Spółki do stosowania niniejszych Standardów, a w zakresie Standardów dotyczących sieci Internet – Koordynator Internetu.

✓



2. Koordynator i Koordynator Internetu posiadają należyłą wiedzę w zakresie stosowania niniejszych Standardów, przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony małoletnich.
3. W ramach przygotowania, o którym mowa w ust. 1, Koordynator lub Koordynator Internetu w szczególności może:
 - 1) przeprowadzać szkolenia dla Personelu Spółki co do stosowania niniejszych Standardów,
 - 2) sporządzić instrukcję stosowania Standardów dla Personelu Spółki,
 - 3) udzielać odpowiedzi na pytania Personelu Spółki co do stosowania niniejszych Standardów, w tym zarówno w formie ustnej jak i pisemnej,
 - 4) wykonywać inne czynności w kierunku szkolenia Personelu Spółki do stosowania niniejszych Standardów, zlecone przez Spółkę lub z własnej inicjatywy.
4. Z przygotowania, o którym mowa w ust. 1, Koordynator lub Koordynator Internetu sporządzają protokoły wykonanych przez nich czynności, które obowiązani są przedkładać Spółce.

§ 10

Zasady i sposoby udostępniania Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

1. Niniejsze Standardy Spółka udostępnia Opiekunom Małoletnich, Małoletnim oraz wszelkim innym zainteresowanym osobom w widocznym miejscu w budynkach Spółki, na stronie Internetowej Spółki.
2. Spółka udostępnia w sposób wskazany w ust. 1 w niniejszej wersji pełnej oraz w wersji uproszczonej.
3. Aktualizacja Standardów wraz z ich zaktualizowanym brzmieniem udostępniana jest w sposób wskazany w ust. 1.
4. Obecny Personel Spółki ma obowiązek niezwłocznego zapoznania się ze Standardami i pokwitowania zapoznania się z nimi w spisie, którego wzór wskazano w Załączniku nr 7 do niniejszych Standardów.
5. Nowy Pracownik lub Współpracownik Spółki ma obowiązek zapoznania się najpóźniej w pierwszym dniu zatrudnienia ze Standardami i pokwitowania zapoznania się z nimi w spisie, którego wzór wskazano w Załączniku nr 7 do niniejszych Standardów.

§ 11

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia

1. Koordynator jest odpowiedzialny za przyjmowanie wszelkich zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu, w szczególności stanowiących Krzywdzenie Małoletniego, podejrzenie popełnienia przestępstwa.



2. Koordynator Internetu jest odpowiedzialny za przyjmowanie wszelkich zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu, w szczególności stanowiących Krzywdzenie Małoletniego, podejrzenie popełnienia przestępstwa z wykorzystaniem sieci Internet.
3. W razie sytuacji nagłych wymagających natychmiastowej reakcji, gdzie wymagany jest udział odpowiednich służb, konieczna jest natychmiastowa ochrona i zaopiekowanie Małoletnim, a także w razie konieczności ewentualnego natychmiastowego ujęcia sprawcy przestępstwa lub Krzywdzenia, każdy Pracownik lub Współpracownik Spółki jest odpowiedzialny za przyjmowanie wszelkich zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu.
4. Każde zgłoszenie stanowić winno osobną sprawę, w której zakłada się akta, a treść zgłoszenia winna zostać ujęta w notatce służbowej sporządzonej przez podmiot wskazany w ust. 2 lub w ust. 3 za pokwitowaniem Koordynatora lub Koordynatora Internetu, gdy chodzi o zgłoszenia o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu z wykorzystaniem sieci Internet.
5. Szczegółowe ustalenia co do dokumentowania i przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego wskazano w § 12 poniżej.

§ 12

Sposoby dokumentowania i zasad przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

1. Każde zgłoszenie lub ujawnienie incydentu, zdarzenia zagrażającego dobru Małoletniego, w szczególności stanowiące lub mogące stanowić Krzywdzenie Małoletniego, stanowiące lub mogące stanowić podejrzenie popełnienia przestępstwa, winno zostać udokumentowane w postaci założenia sprawy w formie akt sprawy, a samo zgłoszenie lub ujawnienie winno zostać opisane w notatce służbowej podmiotu przyjmującego zgłoszenie lub podmiotu, który ujawnił zdarzenie.
2. Z czynności podejmowanych w sprawach wskazanych w ust. 1 sporządza się protokoły lub notatki służbowe, które następnie zamieszczane są w aktach sprawy.
3. W aktach sprawy zamieszcza się także Kwestionariusz oceny ryzyka Krzywdzenia Małoletniego, jeżeli został sporządzony.
4. Dla spraw wskazanych w ust. 1 Spółka prowadzi rejestr spraw, zawierający informacje:
 - 1) numer porządkowy sprawy,
 - 2) datę przyjęcia sprawy,
 - 3) rodzaj naruszenia,
 - 4) status sprawy (w toku/zakończona),
 - 5) podmiot koordynujący sprawę,
 - 6) informację, czy w sprawie udzielono zgody na rozpowszechnianie, kopiowanie akt sprawy.



4



5. W rejestrze spraw wskazanym w ust. 3 nie zamieszcza się w szczególności danych Małoletniego wobec którego doszło do zdarzenia zagrażającego jego dobru, stanowiącego lub mogącego stanowić Krzywdzenie, podejrzenie popełnienia przestępstwa.
6. Akta spraw wskazane w ust. 1 przechowywane są w siedzibie Spółki w odpowiednio do tego przystosowanym zamkniętym pomieszczeniu, zapewniającym ochronę informacji i poufność.
7. Nad aktami spraw wskazanymi w ust. 1 i ich przechowywaniem pieczę sprawuje Spółka, Koordynator lub Koordynator Internetu, a także, gdy wymaga tego sytuacja, inny podmiot powołany do tego przez Spółkę na podstawie odrębnych ustaleń.
8. Dostęp do akt spraw wskazanych w ust. 1 ma jedynie Spółka, Koordynator, Koordynator Internetu oraz upoważniony pisemnie przez Spółkę podmiot.
9. Rejestr spraw wskazany w ust. 3 jest rejestrem elektronicznym, przechowywanym na Serwerach Spółki z dostępem ograniczonym dla Spółki, Koordynatora, Koordynatora Internetu, a także, gdy wymaga tego sytuacja, inny podmiot powołany do tego przez Spółkę na podstawie odrębnych ustaleń.
10. Rejestr spraw wskazany w ust. 3 przechowywany w sposób wskazany w ust. 8 zabezpieczony jest hasłem dostępu do pliku.
11. Zakazane jest jakiegokolwiek kopiowanie, rozpowszechnianie akt spraw lub rejestru spraw bez wyraźnej, pisemnej zgody Spółki lub Koordynatora, lub Koordynatora Internetu.
12. Zgoda o jakiej mowa w ust. 10 winna zawierać zakres kopiowania, rozpowszechniania akt spraw lub rejestru spraw.
13. Zgody, o jakich mowa w ust. 10, stanowią informację ujętą w rejestrze spraw, a w aktach sprawy pozostawia się adnotację wraz z oryginałem lub odpisem zgody.

§ 14

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi i zachowania niedozwolone

1. W relacjach Personelu Spółki z Małoletnimi wymagane są bezpieczne relacje, a zakazane zachowania niedozwolone, co ustala się jak poniżej.
2. Za bezpieczne relacje Personelu Spółki z Małoletnimi uznaje się
 - 1) działanie dla dobra Małoletniego i w jego interesie,
 - 2) traktowanie Małoletniego z szacunkiem,
 - 3) uwzględnianie godności Małoletniego i jego potrzeb,
 - 4) utrzymywanie profesjonalnej relacji z Małoletnim i każdorazowe rozważenie w kontakcie z Małoletnim, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec Małoletniego jest adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione, sprawiedliwe wobec innych Małoletnich
 - 5) otwarte i przejrzyste działanie wobec Małoletniego, aby nie doszło do ryzyka błędnej interpretacji zachowania,



- 6) komunikowanie się z Małoletnim z zachowaniem cierpliwości, szacunku, z udzielaniem odpowiedzi adekwatnych do wieku i sytuacji Małoletniego, w razie konieczności na osobności,
 - 7) poszanowanie prawa Małoletniego do prywatności z tym zastrzeżeniem, że gdy dobro Małoletniego jest zagrożone, należy przekonać Małoletniego do wyjawienia informacji stanowiących prywatność Małoletniego,
 - 8) unikanie faworyzowania Małoletnich, równe traktowanie Małoletnich,
 - 9) docenianie i szanowanie wkładu Małoletniego w podejmowane działania, aktywne angażowanie Małoletniego,
 - 10) kontakt z Małoletnim winny wyłącznie w godzinach wykonywania obowiązków, pracy, dotyczący jedynie celów edukacyjnych, wychowawczych, treningowych,
 - 11) stosowanie do kontaktu z Małoletnim lub Opiekunem Małoletniego służbowych kanałów komunikacji,
 - 12) w razie konieczności spotkania z Małoletnim po godzinach pracy/wykonywania obowiązków w celach edukacyjnych, wychowawczych, treningowych – informowanie Spółki, Opiekuna Małoletniego, Małoletniego w sposób wskazany w pkt 11,
 - 13) w razie relacji towarzyskich lub rodzinnych z Małoletnim, Opiekunem Małoletniego, jego rodziną – niefaworyzowanie Małoletniego, traktowanie na równi z innymi Małoletnimi,
 - 14) w razie relacji towarzyskich lub rodzinnych z Małoletnim, Opiekunem Małoletniego, jego rodziną – zachowanie w poufności wszelkich informacji dotyczących innych Małoletnich, Opiekunów Małoletnich, Personelu Spółki pozyskanych w ramach wykonywanych obowiązków,
 - 15) w razie stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego – przeciwdziałanie zagrożeniu w miarę możliwości i w niezbędnym zakresie, poinformowanie odpowiednich podmiotów o zagrożeniu i – w razie konieczności – poinformowanie odpowiednich służb.
3. Za zakazane zachowania niedozwolone uznaje się:
- 1) stosowanie wobec Małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie,
 - 2) bicie, szturchanie, popychanie, jakiegokolwiek naruszanie integralności fizycznej Małoletniego,
 - 3) łaskotanie Małoletniego, udawanie walki z Małoletnim, brutalne zabawy fizyczne,
 - 4) nieprzyzwoite lub niestosowne dotykanie Małoletniego,
 - 5) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie, obrażanie Małoletniego w jakiegokolwiek formie,
 - 6) krzyczenie na Małoletniego w sytuacji innej niż wynikającej z zagrożenia bezpieczeństwa życia lub zdrowia Małoletniego lub innych Małoletnich,
 - 7) ujawnianie informacji poufnych, tajemnicy służbowej, informacji wrażliwych dotyczących Małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych Małoletnich, w tym informacji o stanie rodzinnym Małoletniego, sytuacji zdrowotnej



bc



- Małoletniego, sytuacji medycznej Małoletniego, sytuacji ekonomicznej Małoletniego, sytuacji opiekuńczej Małoletniego, sytuacji prawnej Małoletniego, wizerunku Małoletniego,
- 8) niestosowne zachowania w postaci np.: używania wulgarnych słów, gestów, żartów, czynienia obraźliwych uwag, nawiązywania w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, wykorzystania wobec Małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej,
 - 9) nawiązywanie z Małoletnim jakichkolwiek romantycznych relacji lub relacji seksualnych, składanie propozycji o nieodpowiednim charakterze,
 - 10) wyrażanie wobec Małoletniego seksualnych komentarzy, żartów, gestów, udostępnianie treści erotycznych, pornograficznych, bez względu na ich formę, bez wyraźnej zgody Małoletniego, Opiekuna Małoletniego, Spółki,
 - 11) utrwalanie wizerunku Małoletniego dla potrzeb prywatnych w jakiegokolwiek formie, umożliwiania utrwalania wizerunku Małoletniego dla potrzeb prywatnych w jakiegokolwiek formie, bez wyraźnej zgody Małoletniego, Opiekuna Małoletniego, Spółki,
 - 12) proponowanie Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, napojów energetycznych, substancji psychotropowych i wszelkich zakazanych prawem powszechnie obowiązującym substancji.
 - 13) zapraszanie Małoletniego do swojego miejsca zamieszkania, spotkanie się z Małoletnim poza miejscem pracy, współpracy, kontakt telefoniczny, mailowy, za pośrednictwem komunikatorów, Internetu przez prywatne kanały komunikacji w sprawach niezwiązanych z wykonywanymi obowiązkami zawodowymi.
4. Działania wskazane w ust. 3 stanowią podstawę do wszczęcia postępowania w ramach ochrony Małoletniego przed Krzywdzeniem, na podstawie niniejszych Standardów.

§ 15

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet

1. Spółka zapewnia Małoletnim dostęp do Internetu na terenie swoich nieruchomości personelowi, Małoletnim, ich Opiekunom lub innym osobom.
2. W związku z udzieleniem przez Spółkę dostępu do Internetu, wskazanym w ust .1, Spółka zobowiązana jest do:
 - 1) podejmowania działań zabezpieczających Małoletnich przed zagrożeniami związanymi z dostępem do Internetu
 - 2) dbania o przestrzeganie przez Małoletnich i innych użytkowników z dostępu do Internetu udzielonego przez Spółkę zasad bezpiecznego korzystania z Internetu, w szczególności tych wskazanych w §16 ust. 2 Standardów,
 - 3) dbania o zabezpieczenie sieci Internet z dostępu zapewnionego przez Spółkę przed Krzywdzeniem Małoletnich,
 - 4) ustalenia zasad bezpiecznego korzystania z Internetu,





- 5) ustalenia procedur w razie naruszenia zasad bezpiecznego korzystania z Internetu, w tym takiego, które stanowi lub może stanowić Krzywdzenie Małoletniego,
3. W celu sprawowania nadzoru nad korzystaniem z Internetu przez Małoletnich na terenie Spółki oraz bezpieczeństwem Małoletnich w Internecie na terenie Spółki, Spółka wyznacza Koordynatora Internetu.
4. W ramach ust. 2, Koordynator Internetu:
 - 1) sprawuje nadzór nad korzystaniem z Internetu udostępnianego przez Spółkę,
 - 2) sprawuje nadzór nad zabezpieczeniem Internetu udostępnianego przez Spółkę Małoletnim programem filtrującym treści,
 - 3) sprawuje nadzór nad zabezpieczeniem urządzeń udostępnianych przez Spółkę programem filtrującym treści,
 - 4) sprawuje nadzór nad stosowaniem zasad bezpiecznego korzystania z Internetu,
 - 5) prowadzi postępowania wewnętrzne w Spółce w zakresie naruszeń zasad bezpiecznego korzystania z Internetu, stanowiących lub mogących stanowić Krzywdzenie Małoletniego,
 - 6) prowadzi naruszeń zasad bezpiecznego korzystania z Internetu,
 - 7) podejmuje działania profilaktyczne w zakresie naruszeń zasad bezpiecznego korzystania z Internetu stanowiących lub mogących stanowić Krzywdzenie Małoletniego.

§ 16

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

1. Urządzenia elektroniczne z dostępem do sieci Internet posiadają jako zabezpieczenie program filtrujący treści.
2. Personel Spółki zobowiązany jest do informowania Małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu, w szczególności o następujących zasadach:
 - 1) nie należy otwierać wiadomości od nieznanymi osób,
 - 2) nie należy klikać w nieznane linki i załączniki w wiadomościach e-mail lub pobierać pliki z niesprawdzonych stron internetowych,
 - 3) nie należy w Internecie podawać swoich danych osobowych ani haseł, wysyłać swoich zdjęć, zdjęć rodziny lub znajomych,
 - 4) przed założeniem konta należy zapoznać się z regulaminem i sprawdzić, czy strona ma zabezpieczenie SSL,
 - 5) przy zakładaniu konta na stronie internetowej należy posługiwać się Nickiem, a nie imieniem i nazwiskiem,
 - 6) nie wolno naruszać godności i praw innych osób w Internecie, działać na szkodę innych osób w Internecie,
 - 7) należy szanować prawo własności zdjęć, materiałów, artykułów itp. osób w Internecie,



- 8) każdorazowo należy wskazać autora i stronę internetową,
 - 9) zabrania się instalowania oprogramowania, odinstalowywania oprogramowania, dokonywania zmian w konfiguracji oprogramowania na sprzęcie udostępnianym przez Spółkę, dekompletowania i niszczenia sprzętu udostępnianego przez Spółkę.
3. Małoletni zostali zapoznani z zasadami bezpiecznego korzystania z Internetu.
 4. Wszystkie zdarzenia związane z naruszeniem bezpieczeństwa w Internecie powinny być zgłaszane Koordynatorowi Internetu.
 5. Wobec uznania, że doszło do naruszenia zasad bezpiecznego korzystania z Internetu, Koordynator Internetu:
 - 1) sporządza ze zdarzenia notatkę służbową,
 - 2) zgłasza naruszenie Koordynatorowi, a w razie jego powołania – Zespołowi Interdyscyplinarnemu,
 - 3) jeżeli zachodzi taka potrzeba – powiadamia Spółkę, opiekunów Małoletniego, Policję, Sąd lub inne podmioty,
 - 4) weryfikuje, czy w związku z naruszeniem zasad bezpiecznego korzystania z Internetu Małoletni nie doznał Krzywdy, a jeżeli jej doznał – organizuje pomoc medyczną i/lub pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub inną konieczną pomoc,
 - 5) podejmuje działania profilaktyczne uwzględniające się pojawiające się naruszenie zasad bezpiecznego korzystania z Internetu.

§ 17

Zasady ustalania planu wsparcia Małoletniego po ujawnieniu Krzywdzenia

1. W razie ujawnienia, że doszło do Krzywdzenia Małoletniego, Koordynator lub Koordynator Internetu, lub Zespół Interdyscyplinarny, w porozumieniu z Małoletnim, ustalają, czy Małoletni potrzebuje wsparcia, a jeżeli tak, to w jakim zakresie, w jakiej formie.
2. W razie ustalenia rodzaju, formy wsparcia sporządza się plan wsparcia.
3. Plan wsparcia obejmuje listę czynności jakie Koordynator, Koordynator Internetu lub w razie jego powołania Zespół Interdyscyplinarny, Pracownik lub Współpracownik Spółki, Małoletni, który doznał Krzywdzenia, Opiekun Małoletniego lub inny podmiot winien wykonać, celem udzielenia Małoletniemu wsparcia.
4. Plan wsparcia ustala się w protokole, wraz z adnotacją co do stanowiska Małoletniego w tym zakresie.
5. Koordynator, Koordynator Internetu lub Zespół Interdyscyplinarny, za zgodą Spółki, może skorzystać z usług profesjonalnego podmiotu zewnętrznego (np. lekarz psychiatra, psychoterapeuta, lekarz konkretnej specjalizacji, itp.).
6. Wszelkie koszty wsparcia udzielonego Małoletniemu pokrywa Spółka, gdy dochodzi do Krzywdzenia Małoletniego z winy Personelu Spółki lub innego Małoletniego w Spółce.



§ 18

**Sytuacja Małoletnich niepełnosprawnych
oraz Małoletnich ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**

1. Małoletni niepełnosprawni oraz Małoletni ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi podlegają ochronie w ramach niniejszych Standardów.
2. Koordynator i Koordynator Internetu w zakresie sieci Internet sprawują kontrolę nad Małoletnimi niepełnosprawnymi oraz Małoletnimi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi objętymi ochroną w ramach niniejszych Standardów.
3. Koordynator i Koordynator Internetu mogą podejmować w razie konieczności szczególnej ochrony Małoletnich wymienionych w ust. 1 działania takie jak np.:
 - 1) monitorowanie zachowań Małoletnich wymienionych w ust. 1 w Spółce,
 - 2) monitorowanie sytuacji stanowiących potencjalne Krzywdzenie Małoletniego, a nawet dających podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego,
 - 3) monitorowanie sytuacji stanowiących potencjalne Krzywdzenie Małoletniego z korzystaniem sieci Internet, a nawet dających podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego,
 - 4) rozpytanie wśród Małoletnich wskazanych w ust. 1, Opiekunów tych Małoletnich, Personelu Spółki co do zachowań Małoletnich, sytuacji stanowiących Potencjalne Krzywdzenie Małoletniego,
 - 5) zorganizowanie specjalistycznej pomocy, opieki.
4. Z czynności wskazanych w ust. 3 czego Koordynator lub Koordynator Internetu, jeżeli czynności obejmują monitorowanie korzystania z sieci Internet, sporządza notatkę służbową do akt sprawy.
5. W razie konieczności szczególnej ochrony Małoletnich wskazanych w ust. 1 Koordynator lub Koordynator Internetu może – w porozumieniu z Zarządem Spółki – nakazać Pracownikowi, Współpracownikowi Spółki albo grupie Pracowników, Współpracowników Spółki wykonanie działań w razie konieczności szczególnej ochrony Małoletnich wymienionych w ust. 1, a w szczególności tych, o których mowa w ust. 3 pkt 1-4 Standardów.
6. Z czynności wskazanych w ust. 3 czego sporządzane winny być notatki służbowe i przekazywane Koordynatorowi lub Koordynatorowi Internetu, jeżeli obejmują monitorowanie korzystania z sieci Internet. Koordynator lub Koordynator Internetu notatki takie zamieszcza w aktach sprawy.





Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich
w RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA Spółka Akcyjna

Kwestionariusz oceny ryzyka Krzywdzenia Małoletniego

- wzór -

Imię i nazwisko Małoletniego:	
Imię i nazwisko zgłaszającego naruszenie	
Data, godzina, miejsce Interwencji:	
Przyczyna Interwencji:	
Imię i nazwisko dokonującego Krzywdzenia Małoletniego:	
Opis podjętych działań:	
Czy o zdarzeniu zawiadomiono Opiekuna Małoletniego?	
Forma podjętej interwencji:	
Wyniki interwencji:	
Czy zawiadomiono służby?	
Czy zawiadomiono Sąd rodzinny?	
Sprawę wpisano pod nr ew.	
Wyniki Interwencji	
Inne uwagi:	

.....
(data i podpis
zgłaszającego)



Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich
w RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA Spółka Akcyjna

PROTOKÓŁ OCENY STANDARDÓW

- wzór -

Protokół sporządził :

W dniu:

Ocena Standardów Ochrony Małoletnich:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Czy Standardy Ochrony Małoletnich ulegną zmianie? tak/nie*

Zmiany Standardów Ochrony Małoletnich i ich podstawa:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data wprowadzenia nowych Standardów Ochrony Małoletnich:

Podpis sporządzającego Protokół:

✓



Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich
w RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA Spółka Akcyjna

Notatka Służbowa

- wzór -

Dotyczy: Podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego/Podejrzenia popełnienia Przepęstwa
na szkodę Małoletniego/ inne – wskazać jakie*

.....

Dotyczy osób:

.....
.....
.....

Data:

Miejsce naruszenia:

Zgłaszający:

Świadkowie:

Opis naruszeń:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

✓



.....
.....

Podjęte działania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Inne ważne informacje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Notatka została przekazana do

.....

(data, miejsce sporządzenia notatki i podpis sporządzającego)

***niepotrzebne skreślić**

✓ u



*Załącznik nr 4 do Standardów Ochrony Małoletnich
w RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA Spółka Akcyjna*

**Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów
dla Personelu Spółki**

- wzór -

	tak	nie
1. Czy znasz Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Spółce?		
2. Czy zapoznałeś/zapoznałaś się z dokumentem Standardy Ochrony Małoletnich?		
3. Czy potrafisz rozpoznać symptomy Krzywdzenia Małoletniego?		
4. Czy wiesz jak reagować na symptomy Krzywdzenia Małoletniego?		
5. Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich?		
Jeżeli na pytanie pkt 5 odpowiedziałeś „tak”, opisz zaobserwowane naruszenie		



6. Czy masz jakieś uwagi/ poprawki/ sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich?



*Załącznik nr 5 do Standardów Ochrony Małoletnich
w RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA Spółka Akcyjna*

**Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów
dla Małoletnich**

- wzór -

	tak	nie
1. Czy znasz Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Spółce?		
2. Czy w sytuacji doświadczenia Krzywdzenia, przemocy, wiesz do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc?		
3. Jak oceniasz bezpieczeństwo w relacjach Małoletni-Małoletni w skali od 1 do 6? 1 oznacza niskie poczucie bezpieczeństwa, 6 oznacza wysokie poczucie bezpieczeństwa.	1	2
	3	4
	5	6
4. Jak oceniasz bezpieczeństwo w relacjach Personel Spółki-Małoletni w skali od 1 do 6? 1 oznacza niskie poczucie bezpieczeństwa, 6 oznacza wysokie poczucie bezpieczeństwa.	1	2
	3	4
	5	6



*Załącznik nr 6 do Standardów Ochrony Małoletnich
w RKS RAKÓW CZĘSTOCHOWA Spółka Akcyjna*

**Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów
dla Opiekunów Małoletnich**

- wzór -

	tak	nie
1. Czy Pan/Pani zna Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Spółce?		
2. Czy zapoznał/a się Pan/Pani z dokumentem Standardy Ochrony Małoletnich?		
3. Czy w Spółce zaobserwował/a Pan/Pani naruszenie Standardów Ochrony Małoletnich?		
4. Jeżeli w odpowiedzi na pytanie pkt 3 odpowiedział/a Pan/Pani „tak”, proszę o opisanie zaobserwowanego naruszenia:		
6. Czy ma Pan/Pani jakieś uwagi/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich?		

✓

